

# АССОЦИАЦИЯ КЛАСТЕРОВ, ТЕХНОПАРКОВ И ОЭЗ РОССИИ

«Утверждено»

Общим собранием членов

Ассоциации кластеров, технопарков и ОЭЗ  
России

Протокол № 36 от «08» апреля 2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВСТУПЛЕНИЯ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ И УПЛАТЕ ВЗНОСОВ

(новая редакция)

г. Москва  
2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Ассоциации кластеров, технопарков и ОЭЗ России (далее – Ассоциация) и определяет:

- порядок приема в члены Ассоциации, выхода и исключения членов из Ассоциации;
- категории, размер и порядок уплаты взносов членами Ассоциации.

## **2. Основные принципы приема и выхода из членов Ассоциации**

2.1. Ассоциация является корпоративной некоммерческой организацией, объединением юридических лиц, основанным на добровольном членстве и созданным для представления и защиты общих интересов, координации их деятельности в соответствии с Уставом Ассоциации.

2.2. Членами Ассоциации являются учредители Ассоциации, которые становятся членами Ассоциации с момента ее государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внесения на счет Ассоциации вступительного и ежегодного членского взноса, юридические лица, принятые в Ассоциацию после его государственной регистрации, в порядке, предусмотренном Уставом Ассоциации, признающие Устав Ассоциации и полностью оплатившие вступительный и ежегодный членский взнос.

2.3. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, признающие Устав Ассоциации и разделяющие ее цели деятельности, в том числе:

осуществляющие управление объектами технологической и промышленной инфраструктуры (в том числе управляющие компании технопарков и промышленных технопарков), территориями с особыми условиями ведения предпринимательской деятельности (в том числе управляющие компании особых экономических зон); организации, осуществляющие реализацию научно-технической, промышленной, инвестиционной политики в субъектах Российской Федерации (в том числе корпорации развития субъектов Российской Федерации, агентства по привлечению инвестиций, фонды поддержки предпринимательства, фонды развития промышленности и другие организации); организации, осуществляющие управление промышленными и иными кластерами (в том числе центры кластерного развития субъектов Российской Федерации, специализированные организации промышленных кластеров); субъекты деятельности в сфере промышленности – действующие и потенциальные участники промышленных кластеров для привлечения инвестиций и обеспечения опережающего развития промышленности и иных отраслей экономики Российской Федерации.

2.4. Членство в Ассоциации является добровольным.

2.5. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

- 2.6. Учредители Ассоциации становятся членами Ассоциации с момента ее регистрации и внесения на счет Ассоциации вступительного и ежегодного взносов.
- 2.7. Члены Ассоциации сохраняют свою финансовую, хозяйственную самостоятельность и юридические права.
- 2.8. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.
- 2.9. Право членства в Ассоциации не может быть передано третьим лицам.
- 2.10. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.
- 2.11. Юридические лица, изъявившие желание вступить в Ассоциацию, вправе вступить в нее при условии выполнения требований, предусмотренных Уставом и настоящим Положением.

### **3. Порядок приема в члены Ассоциации**

- 3.1. Прием в состав Ассоциации новых членов осуществляется на основании письменного заявления о приеме в члены Ассоциации.
- 3.2. В заявлении о приеме в члены Ассоциации указывается:
- 3.2.1. Название организации кандидата – юридического лица;
- 3.2.2. Организационно-правовая форма;
- 3.2.3. Вид деятельности;
- 3.2.4. Согласие кандидата добровольно выполнять все требования, закрепленные законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.
- 3.3. К заявлению должны быть приложены следующие документы:
- 3.3.1. Заверенные копии учредительных документов (устав организации, учредительный договор (при наличии));
- 3.3.2. Заверенная копия свидетельства, подтверждающая факт внесения записи о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц;
- 3.3.3. Заверенная копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по его месту нахождения.
- 3.3.4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
- 3.4. Заявление о приеме в члены Ассоциации с приложением требуемых документов направляется Директору Ассоциации.
- Директор Ассоциации не позднее, чем через 10 (десять) дней с даты получения заявления о приеме рассматривает заявление и письменно сообщает заявителю о согласии или об отказе в приеме в члены Ассоциации новых юридических лиц.
- 3.5. Юридическое лицо считается принятым с даты вынесения соответствующего решения Директором Ассоциации.
- 3.6. Юридическое лицо становится членом Ассоциации после прохождения процедуры соответствия требованиям и критериям, предусмотренным настоящим Положением, на основании решения Директора Ассоциации и

внесения на счет Ассоциации вступительного и ежегодного членского взноса. В случае неоплаты вступительного и ежегодного членского взноса заявитель считается отказавшимся от своего заявления о приеме в члены и не становится членом Ассоциации.

3.7. После подписания решения Директором о принятии в члены Ассоциации, кандидаты в члены Ассоциации информируются о таком решении, путем направления уведомления по средствам электронной связи.

3.8. Новый член Ассоциации обязуется уплатить вступительный и ежегодный членский взносы в следующий срок: в течение 10 (десяти) банковских дней с даты вынесения решения Директора Ассоциации о его принятии в члены Ассоциации.

3.9. В случае невозможности оплатить вступительный и ежегодный членский взносы в срок, указанный в п. 3.8. настоящего Положения, новый член Ассоциации вправе направить ходатайство о предоставлении рассрочки уплаты вступительного и ежегодного членского взносов на имя Директора Ассоциации. Такое ходатайство может подаваться одновременно с заявлением о приеме в члены Ассоциации.

3.10. Решение об удовлетворении/отказе в удовлетворении ходатайства о предоставлении рассрочки уплаты вступительного и ежегодного членского взносов принимается Директором Ассоциации в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней после поступления ходатайства. В случае отказа в удовлетворении ходатайства о предоставлении рассрочки уплаты вступительного и ежегодного членского взносов дается мотивированное обоснование с указанием причин отказа.

3.11. Юридическому лицу, получившему отказ в приеме в члены Ассоциации, направляется письменное уведомление, в котором указывается мотивированное обоснование такого отказа.

3.12. Основаниями для отказа в принятии юридического лица в члены Ассоциации являются:

3.12.1. Непредставление юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 3.2 – 3.3 настоящего Положения;

3.12.2. Несоответствие юридического лица установленным настоящим Положением требованиям для вступления в члены Ассоциации.

3.13. После прохождения всей процедуры вступления, вновь вступивший член Ассоциации обязан направить в адрес Ассоциации свои контактные данные включая телефон и адрес электронной почты, а также иные сведения, необходимые для взаимодействия в рамках членства в Ассоциации.

#### **4. Выход и исключение из членов Ассоциации**

4.1. Член Ассоциации может в любое время добровольно выйти из Ассоциации на основании письменного заявления, поданного Директору Ассоциации.

4.2. Не позднее 1 (одного) месяца после подачи членом заявления о выходе из состава Ассоциации, член Ассоциации обязан погасить все задолженности по

вносам на дату подачи такого заявления. После получения Ассоциацией заявления о выходе взносы не начисляются.

4.3. В случае отсутствия у члена Ассоциации задолженности по взносам перед Ассоциацией, Директор издает приказ о прекращении членства в Ассоциации в срок не более 10 (десяти) дней с момента подачи заявления о выходе.

4.4. Членство в Ассоциации считается прекращённым с момента издания Директором соответствующего приказа. Последствия прекращения членства в Ассоциации устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Основаниями для исключения из Ассоциации являются неоднократные (более двух раз в течении года) нарушения Устава Ассоциации и иных нормативных актов Ассоциации, систематическое (более трех раз в течении года) невыполнение обязанностей члена Ассоциации, в том числе, неуплата взносов, либо воспрепятствование достижению уставных целей Ассоциации.

4.6. Решение об исключении членов Ассоциации принимается членами Ассоциации по представлению любого из членов Ассоциации, любого из членов Наблюдательного совета Ассоциации или Директора Ассоциации, при этом бремя доказательства нарушений, допущенных членом Ассоциации, представленного на исключение, лежит на инициаторе такого предложения.

4.7. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по основаниям, указанным в п. 4.5. настоящего Положения по решению Директора.

4.8. Вступительный, членские, целевые, добровольные взносы, а также другое переданное членом Ассоциации имущество при добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации, не возвращаются. В отношении Ассоциации ее члены имущественных прав не имеют.

## **5. Права и обязанности членов Ассоциации**

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

5.1.1. в порядке, установленном законом и внутренними документами Ассоциации, участвовать в управлении делами Ассоциации;

5.1.2. в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Ассоциации;

5.1.3. избирать органы управления Ассоциации и быть избранным в любой руководящий его орган;

5.1.4. участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией, присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых на Общем собрании членов Ассоциации;

5.1.5. пользоваться всеми видами услуг, предоставляемых Ассоциацией, а также получать полную информацию о её деятельности;

5.1.6. вносить предложения по улучшению работы Ассоциации;

5.1.7. обращаться в исполнительные органы Ассоциации за оказанием правовой защиты и помощи;

5.1.8. участвовать в обсуждении любого вопроса, касающегося прав и обязанностей члена Ассоциации;

5.1.9. выйти из состава членов Ассоциации;

5.1.10. осуществлять иные права, предусмотренные законом и внутренними документами Ассоциации, в порядке, установленном настоящим Уставом.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

5.1.1. участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере и в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством;

5.1.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

5.1.3. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

5.1.4. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, и не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

5.1.5. своевременно уплачивать, предусмотренные настоящим Уставом, вступительный, членские, целевые взносы.

## **6. Основные принципы размера и порядка уплаты вступительных, ежегодных членских, целевых и добровольных взносов членами Ассоциации**

6.1. Вступительные, ежегодные членские, целевые и добровольные взносы членов Ассоциации являются источниками формирования имущества Ассоциации.

6.2. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание органов управления и трудового коллектива Ассоциации. Размер вступительных и ежегодных членских взносов на очередной календарный год при необходимости определяется Общим собранием членов Ассоциации.

6.3. При необходимости финансирования незапланированных ежегодной сметой затрат, Общее собрание членов Ассоциации вправе принять решение о внесении членами Ассоциации целевых взносов.

6.4. Целевые взносы вносятся в порядке, предусмотренном настоящим Положением, и являются вкладом членов Ассоциации, направленным на нужды Ассоциации и реализацию его уставных целей и предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ.

6.5. Взносы уплачиваются в рублях Российской Федерации.

6.6. Вступительные, ежегодные и целевые взносы, а также добровольно переданные членами Ассоциации денежные и имущественные взносы, являются собственностью Ассоциации и её членам не возвращаются и не компенсируются.

4.7. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую отчетность.

6.7. Информация о фактической уплате взносов является открытой для всех членов Ассоциации.

6.8. Члены Ассоциации обязаны своевременно вносить установленные взносы в порядке, установленном настоящим Положением, и в размерах, установленных решениями Общего собрания членов Ассоциации.

## **7. Вступительный взнос**

7.1. Вступительный взнос уплачивается однократно при вступлении в члены Ассоциации.

7.2. Внесение вступительного взноса осуществляется перечислением денежных средств на расчетный счет Ассоциации на основании выставленного счета.

7.3. Своевременным внесением вступительного взноса считается оплата по соответствующему счету в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о приеме в члены Ассоциации. Днем оплаты считается день перечисления средств на расчетный счет Ассоциации.

7.4. Вступительный взнос не вносится при вступлении в члены Ассоциации юридических лиц, которые приобрели права и обязанности члена Ассоциации в порядке универсального правопреемства (правопреемства при реорганизации юридического лица) либо в случае замены члена Ассоциации созависимой организацией по заявлению члена. Созависимыми организациями признаются юридические лица, которые прямо или косвенно являются зависимыми, в том числе имеющие одного учредителя, имеющие участие в капитале, иной долгосрочный интерес к другой организации, а также возможности контроля или оказания существенного влияния на другую организацию.

## **8. Ежегодные членские взносы**

8.1. Каждый член Ассоциации обязан оплачивать ежегодный членский взнос.

8.2. Размер ежегодного членского взноса для всех членов Ассоциации на очередной календарный год при необходимости утверждается решением Общего собрания членов Ассоциации.

8.5. Ежегодный членский взнос вносится членами Ассоциации в течение 30 (тридцати) рабочих дней с начала календарного года.

8.6. В случае невозможности уплаты ежегодного членского взноса, членами или кандидатами в члены Ассоциации направляется письменное ходатайство на имя Директора Ассоциации с просьбой о предоставлении рассрочки оплаты ежегодного членского взноса, с обоснованием такой просьбы и предоставлением графика оплаты ежегодного членского взноса на 1 (один) год для согласования.

8.7. Данное уведомление должно быть направлено членами или кандидатами в члены Ассоциации не позднее, чем за 20 (двадцать) рабочих дней до окончания текущего года или не позднее 5 (пяти) рабочих дней до истечения срока, указанного в пункте 8.5.

8.8. Директор Ассоциации в течение 10 (десяти) рабочих дней согласовывает порядок оплаты или направляет мотивированный отказ.

8.9. Общее собрание членов Ассоциации может изменять размер ежегодных членских взносов.

## **9. Целевые взносы**

9.1. Целевые взносы членов Ассоциации передаются в собственность Ассоциации в соответствии с отдельными решениями Общего собрания членов Ассоциации.

9.2. Целевые взносы используются Ассоциацией для финансирования конкретных мероприятий и программ.

9.3. Размер целевых взносов устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.

9.4. Внесение целевых взносов производится членами Ассоциации не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о выплате взносов, если решением Общего собрания членов Ассоциации не предусмотрен иной срок.

9.5. Целевой взнос уплачивается в денежной форме.

## **10. Добровольные взносы**

10.1. Решение о внесении в имущество Ассоциации добровольного взноса, сроке такого внесения, принимается членом Ассоциации или любым другим лицом самостоятельно.

10.2. Лицо, принявшее решение о внесении в имущество Ассоциации добровольного взноса, сообщает об этом Ассоциации путем направления соответствующего уведомления на имя Директора Ассоциации с указанием сумм взноса и срока его внесения.

10.3. Добровольные взносы используются Ассоциацией на уставные цели в соответствии с назначением передаваемых денежных средств.

## **11. Порядок уплаты взносов в Ассоциацию**

11.1. Оплата взносов производится денежными средствами путем их перечисления на расчетный счет Ассоциации в банке по реквизитам, указанным в счете, направляемом каждому члену за подписью Директора Ассоциации. При этом каждый вид взносов оплачивается платежным поручением с обязательным указанием его назначения. Счет на оплату может быть направлен по электронным средствам связи.

## **12. Ответственность за несвоевременную оплату взносов в Ассоциацию**

12.1. Каждый член Ассоциации несет персональную ответственность за своевременность оплаты установленных настоящим Положением взносов.

12.2. В случае просрочки оплаты установленных настоящим положением вступительных, ежегодных членских, целевых взносов членам Ассоциации может быть начислена неустойка в размере 1/300 ставки рефинансирования, установленной Центральным Банком РФ на дату просроченного платежа, за каждый день просрочки.

12.3. В случае неоднократного уклонения (более двух раз) члена Ассоциации от уплаты ежегодных членских, целевых взносов член Ассоциации может быть исключен из членов Ассоциации на основании решения Директора или Общего собрания членов Ассоциации, что не освобождает его от погашения образовавшейся задолженности по уплате членских взносов.

## **13. Заключительные положения**

13.1. Настоящее положение утверждается Общим собранием.

13.2. Решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимаются Общим собранием.

13.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием и действует до принятия нового.