АССОЦИАЦИЯ КЛАСТЕРОВ, ТЕХНОПАРКОВ И ОЭЗ РОССИИ

«Утверждаю»
Директор Ассоциации кластеров,
технопарков и ОЭЗ России

_____ М.А. Лабудин

Приказ № 7-КД/2026 от 17.08.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОБРОВОЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ТЕХНОПАРКОВ НА СООТВЕТСТВИЕ ОСНОВНЫМ ТРЕБОВАНИЯМ ГОСТ Р 56425-2025 «ТЕХНОПАРКИ. ТРЕБОВАНИЯ»

Москва
2026

Статья 1. Область применения

1.1 Настоящий документ устанавливает критерии добровольной аккредитации технопарков на соответствие основным требованиям ГОСТ Р 56425-2025 «Технопарки. Требования» (далее – Стандарт) и включает:

– перечень объектов и характеристик технопарка и его управляющей компании на соответствие которым осуществляется аккредитация;

– правила выполнения аккредитации, порядок проведения работ и порядок оплаты;

– состав участников системы аккредитации.

1.2. Добровольная аккредитация подтверждает инфраструктурные возможности технопарка по обеспечению резидентов производственными, лабораторными и административными помещениями, а также необходимыми энергетическими ресурсами, коммунальными и вспомогательными сервисными услугами, необходимыми резидентам для осуществления ими деятельности в сфере промышленности промышленного производства, и (или) научно-технической деятельности, и (или) инновационной деятельности в целях освоения производства промышленной продукции и коммерциализации полученных научно-технических результатов.

Статья 2. Термины и определения

Эксперт – работник Ассоциации кластеров, технопарков и ОЭЗ России (далее – Ассоциация), обладающий компетенциями в области создания и (или) развития технопарков, необходимыми для проведения процедуры аккредитации технопарка на соответствие основным требованиям Стандарта, или третье лицо (физическое или юридическое), обладающее соответствующими компетенциями, привлекаемое Ассоциацией.

В настоящем Положении применяются иные термины и определения в значениях, определённых Стандартом.

Статья 3. Общие положения

3.2 Организацией по проведению добровольной аккредитации основным требованиям Стандарта является Ассоциация.

3.3 Органом, проводящим добровольную аккредитацию, является Комиссия по аккредитации на соответствие основным требованиям Стандарта (далее – Комиссия). Деятельность Комиссии обеспечивает аппарат Ассоциации.

3.4 Добровольная аккредитация технопарка – процесс подтверждения соответствия технопарка основным требованиям Стандарта.

3.5 Объектами аккредитации являются непосредственно технопарки. Аккредитация определяет статус соответствия технопарка основным требованиям Стандарта.

3.6 Свидетельство об аккредитации технопарка, подтверждающее соответствие технопарка основным требованиям Стандарта, выдаются управляющей компании технопарка и имеют срок действия 3 (три) года.

Статья 4. Функции Комиссии

4.1. Комиссия принимает решение о выдаче Свидетельства об аккредитации технопарка, подтверждающее соответствие технопарка основным требованиям Стандарта (далее – Свидетельство), либо об отказе в его выдаче.

Статья 5. Порядок создания Комиссии

5.1. Члены Комиссии определяются приказом директора Ассоциации.
5.2. Комиссия состоит из не менее трех членов.
5.3. Директор Ассоциации является постоянным членом Комиссии. Эксперт может быть членом Комиссии.
5.4. Прекращение полномочий членов Комиссии осуществляется приказом директора Ассоциации по следующим основаниям:
– личное заявление члена Комиссии о выходе из Комиссии;
– отсутствие три раза подряд члена Комиссии на заседаниях Комиссии;
– увольнение из Ассоциации.
5.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии, директор Ассоциации своим приказом назначает замену выбывшему члену Комиссии.

Статья 6. Порядок проведения аккредитации технопарка

6.1. Добровольная аккредитация на соответствие основным требованиям Стандарта осуществляется по инициативе Заявителя на условиях договора между Заявителем и Ассоциацией на услуги по добровольной аккредитации технопарка для оценки соответствия критериям аккредитации, утвержденным настоящим Положением.
6.2. После заключения договора, Ассоциация направляет в адрес Заявителя анкету с перечнем запрашиваемых документов, необходимых для аккредитации.
6.3. Заявитель в течение 4 (четырех) недель с момента получения анкеты предоставляет в Ассоциацию заполненную анкету технопарка с приложением копий документов, необходимых для подтверждения достоверности данных, указанных в анкете. Сканированные копии (скан-образы) документов направляются в Ассоциацию по электронной почте, если иной порядок не предусмотрен договором между Заявителем и Ассоциацией.
6.4. Анализ технопарка проводится уполномоченными экспертами Ассоциации в течение 5 (пяти) недель с момента получения документов, подтверждающих достоверность данных, указанных в анкете технопарка, если иной срок не предусмотрен договором или не согласован в рабочем порядке между Заявителем и Ассоциацией.
6.5. Анализ технопарка включает в себя:
– проверку документации, подтверждающей данные, включенные в анкету технопарка;
– посещение территории технопарка и оценка фактического состояния инфраструктуры технопарка;

– оценку деятельности управляющей компании технопарка на основе интервьюирования уполномоченного представителя управляющей компании и при необходимости представителей резидентов технопарка.

6.6. Анализ для аккредитации технопарка проходит по следующим основным критериям:

6.6.1. наличие основополагающих документов технопарка, а именно:

6.6.1.1. бизнес-план;

6.6.1.2. мастер-план.

6.6.2. наличие управляющей компании технопарка и осуществление ею следующих функции:

6.6.2.1. предоставление в аренду и (или) продажа в собственность земельных участков, являющихся частью территории промышленного технопарка, объектов промышленной инфраструктуры, коммунальной инфраструктуры технопарка;

6.6.2.2. предоставление услуг резидентам, в том числе с привлечением сервисных компаний (подрядчиков);

6.6.2.3. ведение реестра резидентов или потенциальных резидентов технопарка;

6.6.2.4. управление имущественным комплексом технопарка;

6.6.2.5. обеспечение доступа резидентов технопарка к электроснабжению, теплоснабжению и/или газоснабжению, водоснабжению, водоотведению;

6.6.2.6. обеспечение функционирования инфраструктуры общего пользования технопарка;

6.6.3. наличие имущественного комплекса, отвечающего следующим условиям:

6.6.3.1. земельный участок, площадь которого соответствует требованиям Стандарта в зависимости от вида технопарка;

6.6.3.2. площадь зданий и сооружений, соответствующая требованиям Стандарта в зависимости от вида технопарка;

6.6.3.3. территория обеспечена транспортным сообщением;

6.6.3.4. на территории технопарка имеется возможность подключения к системам коммуникаций и объектам водоснабжения, водоотведения, газоснабжения и/или теплоснабжения, электроснабжения;

6.6.3.5. на территории технопарка имеется возможность подключения точки присоединения потребителей к электрической энергии мощностью, соответствующей требованиям Стандарта в зависимости от вида технопарка;

6.6.3.6. на территории технопарка имеется возможность подключения к интернет-каналам;

6.6.3.7. наличие объектов технологической инфраструктуры;

6.6.3.8. наличие специализированного сайта технопарка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6.7. Правом проводить анализ технопарка для аккредитации обладают штатные работники Ассоциации, обладающие соответствующей

компетенцией. Для проведения анализа Ассоциацией могут привлекаться третьи лица (физические и юридические лица, обладающие соответствующей компетенцией).

6.12. По окончанию анализа технопарка проводится заседание Комиссии, на котором решается вопрос о выдаче управляющей компании технопарка Свидетельства о добровольной аккредитации технопарка на соответствие основным требованиям Стандарта.

6.13. В случае, если по результатам заседания Комиссии будет принято решение об отказе в аккредитации, Заявителю в течение 2 (двух) недель с момента принятия такого решения, направляется мотивированный отказ и отчет с указанием причин такого отказа.

6.14. Основания для отказа в выдаче Свидетельства:

– несоответствие технопарка основным требованиям Стандарта;

– отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для подтверждения достоверности данных, указанных в анкете технопарка;

– невозможность Заявителя обеспечить доступ эксперта Ассоциации на территорию технопарка для оценки фактического состояния инфраструктуры.

6.15. Заявитель имеет право повторного обращения в Ассоциацию о проведении аккредитации технопарка после устранения замечаний Комиссии, послуживших основанием для отказа.

6.16. Оплата работ по аккредитации выполняется в соответствии с договором, заключенным между Ассоциацией и Заявителем.

6.17. В случае отказа в выдаче Свидетельства денежные средства за услуги по добровольной аккредитации технопарка для оценки соответствия критериям аккредитации, утвержденным настоящим Положением, не возвращаются.

Статья 7. Порядок проведения заседаний Комиссии

7.1. Заседание Комиссии правомочно, если в нем участвует не менее половины ее членов.

7.2. Заседания комиссии могут проводиться как в очной, так и заочной форме. Допускается участие в заседаниях посредством видеоконференцсвязи, а также заочное путем обмена документами, почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений.

7.3. Решение принимается путем голосования, простым большинством голосов от участвующих в заседании членов Комиссии.

7.4. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса.

7.5. Принятие решения может быть отложено на следующее заседание Комиссии, при наличии потребности в дополнительной информации.

7.6. В заседаниях Комиссии допускается участие внешних наблюдателей и экспертов без права участия в голосовании.

7.7. Для обеспечения деятельности Комиссии приказом директора Ассоциации может быть назначен Секретарь Комиссии.

7.8. Секретарь Комиссии не является членом Комиссии и не обладает правом голоса.
7.9. Секретарь Комиссии формирует повестку заседания на основании договоров, заключённых между Заявителем и Ассоциацией, организует работу Комиссии, ведет и подписывает протокол заседания.
7.10. На заседание Комиссии могут приглашаться представители аккредитуемых технопарков.
7.11. Эксперты, проводившие аккредитацию технопарка, докладывают членам Комиссии о результатах проведенного анализа, в том числе результаты посещения технопарка, при необходимости представляют фотографии и отдельные документы.
7.12. Члены Комиссии обсуждают каждый объект анализа, вправе привлекать к обсуждению экспертов, представителей аккредитуемого технопарка, и затем принимают решение о выдаче Свидетельства либо об отказе в его выдаче.
7.13. Решения Комиссии оформляются протоколом.

Статья 8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение утверждается приказом директора Ассоциации.
8.2. Решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимаются приказом директора Ассоциации.
8.3. Настоящее Положение вступает в силу с 01 сентября 2026 г. и действует до принятия нового.