

# АССОЦИАЦИЯ РАЗВИТИЯ КЛАСТЕРОВ И ТЕХНОПАРКОВ РОССИИ

«Утверждено»

Общим собранием членов

Ассоциации развития кластеров и  
технопарков России

Протокол № 32 от «29» ноября 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ДИРЕКТОРЕ

(новая редакция)

Москва  
2019

## **Статья 1. Общие положения**

1.1. Положение о Директоре Ассоциации развития кластеров и технопарков России (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом «Ассоциации развития кластеров и технопарков России» (далее – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение определяет статус, функции и полномочия Директора Ассоциации, порядок избрания и досрочного прекращения его полномочий, а также порядок взаимодействия с органами управления, иными органами и структурными подразделениями Ассоциации.

## **Статья 2. Порядок избрания Директора Ассоциации**

2.1. Директор избирается Общим собранием членов Ассоциации (далее – Общее собрание) сроком на 5 (пять) лет.

2.2. Лицо считается избранным на должность Директора Ассоциации, если за его кандидатуру проголосовало квалифицированное большинство в 2/3 голосов членов Общего собрания, присутствующих на заседании.

2.3. Директор может выполнять свои функции безвозмездно, либо на основании трудового договора, сроком на 5 (пять) лет, заключаемого с ним от имени Ассоциации лицом, председательствующим на Общем собрании. Содержание трудового договора с Директором Ассоциации должно соответствовать требованиям трудового законодательства Российской Федерации. От имени Общего собрания трудовой договор с Директором Ассоциации подписывает Председатель Общего собрания.

2.2. На должность Директора Ассоциации избирается лицо, имеющее высшее образование и стаж работы на руководящих должностях не менее 5-ти лет.

2.3. На должность Директора Ассоциации не может быть избрано лицо, имеющее непогашенную судимость.

2.4. Одно и то же лицо вправе быть избранным Директором неограниченное количество раз.

2.5. Полномочия Директора Ассоциации могут быть прекращены досрочно Общим собранием.

2.6. В случае поступления заявления Директора Ассоциации о досрочном прекращении полномочий или невозможности Директора исполнять свои обязанности, Директор созывает внеочередное Общее собрание для избрания нового Директора. До даты проведения Общего собрания обязанности директора Ассоциации исполняет Заместитель директора Ассоциации.

### **Статья 3. Статус Директора Ассоциации, его полномочия, права и обязанности**

3.1. Директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации.

3.2. Директор подотчетен Общему собранию. Директор представляет письменный ежегодный отчет на очередных Общих собраниях, в том числе дает пояснения по представленному отчету. Подготовленный Директором ежегодный отчет направляется всем членам Ассоциации в процессе подготовки к Общему собранию.

3.3. К компетенции Директора относится:

3.3.1. организация текущей деятельности Ассоциации и выполнение решений Общего собрания;

3.3.2. распоряжение имуществом Ассоциации;

3.3.3. прием заявлений на вступление в члены Ассоциации и принятие решений о приеме в члены Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом;

3.3.4. формирование трудового коллектива, прием на работу и увольнение с работы, применение к членам трудового коллектива мер ответственности и поощрения, утверждение штатного расписания;

3.3.5. подготовка предложений и необходимых материалов в пределах своей компетенции для рассмотрения Общим собранием;

3.3.6. организация работы по исполнению решений Общего собрания, а также предоставление отчетов об их исполнении;

3.3.7. подготовка предложений и необходимых материалов для рассмотрения Общим собранием вопросов об исключении из состава Ассоциации членов Ассоциации;

3.3.8. организация работы Общего собрания и организация ведения протоколов на всех собраниях и заседаниях;

3.3.9. решение любых других вопросов, не относящихся к компетенции Общего собрания и иных органов Ассоциации.

3.4. В целях реализации возложенных полномочий, Директор:

3.4.1. без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет Ассоциацию во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

3.4.2. принимает решения и издает приказы по текущим вопросам деятельности Ассоциации в пределах своей компетенции;

3.4.3. организует бухгалтерский учет и отчетность Ассоциации;

3.4.4. распоряжается в пределах утвержденной Общим собранием сметы средствами Ассоциации, заключает договоры, осуществляет другие юридически значимые действия от имени Ассоциации, при наличии письменного согласия Общего собрания приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках, подписывает финансовую и организационно-распорядительную документацию Ассоциации;

3.4.5. решает текущие вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;

- 3.4.6. осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации (при их наличии);
- 3.4.7. организует работу по материально-техническому обеспечению и оснащению Ассоциации;
- 3.4.8. несет в пределах своей компетенции ответственность за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с уставными целями Ассоциации;
- 3.4.9. ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Ассоциации с указанием действительного местонахождения исполнительных органов Ассоциации, названия и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 3.5. Директор Ассоциации не вправе разглашать или использовать в личных корыстных интересах и интересах третьих лиц конфиденциальную информацию об Ассоциации.
- 3.6. Директор Ассоциации имеет право передавать свои полномочия либо их часть своим заместителям. В случае невозможности исполнения Директором Ассоциации своих обязанностей, его функции временно, до назначения нового Директора Общим собранием членов Ассоциации, переходят к его заместителю.
- 3.7. Ассоциация обеспечивает Директора всеми необходимыми для осуществления деятельности помещениями, материальными средствами, транспортом и средствами связи.

#### **Статья 4. Ответственность Директора Ассоциации**

- 4.1. Директор Ассоциации несет ответственность перед Общим собранием за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по управлению Ассоциацией, за разглашение ставших ему известными конфиденциальных сведений Ассоциации.
- 4.2. Директор Ассоциации отвечает за последствия принятых им решений, за качество и результат работы, проделанной в целях исполнения своих обязанностей.

#### **Статья 5. Конфликт интересов**

- 5.1. Во избежание конфликта интересов Ассоциации и Директора Ассоциации, последний не должен использовать возможности Ассоциации (имущество, имущественные и неимущественные права, конфиденциальную информацию) в целях, не предусмотренных Уставом Ассоциации.
- 5.2. В случае, если Директор Ассоциации предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных Уставом Ассоциации, то он обязан сообщить о своей возможной заинтересованности в их совершении Общему собранию и осуществлять указанные действия только после его положительного решения. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая

совершена с нарушением требований данной статьи, может быть признана судом недействительной.

## **Статья 6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее положение утверждается Общим собранием.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются решениями Общего собрания в порядке, установленном Уставом и иными документами Ассоциации.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием и действует до принятия нового.